

Муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного образования  
**Детский Дом культуры**  
городского округа Тольятти  
(МБУ ДО ДДК)



**Положение**  
**о порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда**  
**оплаты труда работников МБУ ДО ДДК**

«30» августа 2019 г. № 35  
г. о. Тольятти

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников (далее - Положение) МБУ ДО ДДК (далее - Учреждение) разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ТК РФ, постановлением мэрии городского округа Тольятти от 14.06.2017г. № 1968-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти», Положением об оплате труда работников Учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и действует с 01.09.2019г. на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, предусматривающим единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения и определяет их виды, размер, период действия этих выплат, регламент распределения и утверждения, список работников, получающих данные выплаты.
- 1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.3. настоящего Положения.
- 1.6. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, а также за счет экономии фонда оплаты труда, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.
- 1.7. Выплаты стимулирующего характера не устанавливаются работникам в случае превышения выплаченных средств, предусмотренных в фонде оплаты труда на выплаты стимулирующего характера на текущий финансовый год.
- 1.8. Стимулирующие выплаты рассматриваются и утверждаются протоколом на заседании Совета ДДК 1 раз в месяц. Стимулирующие выплаты могут выплачиваться единовременно по факту выполнения соответствующих работ (услуг) или носить периодический характер (выплачиваться ежемесячно). Максимальный период установления стимулирующих выплат - один календарный год. Стимулирующие выплаты, установленные Работникам на определенный период (от двух месяцев) рассчитываются бухгалтерией пропорционально отработанному времени, согласно табелю учета использования рабочего времени.
- 1.9. По решению Совета учреждения работнику может быть установлена одна или несколько выплат стимулирующего характера. Размер выплаты устанавливается в % отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и (или) в

абсолютной величине (рублях). При определении размера стимулирующей выплаты могут быть использованы один или несколько критериев стимулирующей выплаты.

1.10. Совет ДДК не позднее 01 числа месяца, следующего за месяцем действия стимулирующей выплаты, рассматривает и определяет виды и размер стимулирующей выплаты работнику.

1.11. Совет ДДК в соответствии Положением рассматривает предоставляемые на заседание Совета материалы о деятельности работников ДДК за соответствующий период.

На основе проведенного мониторинга деятельности работников Совет принимает решение по оценке результативности деятельности работников и установлении стимулирующих выплат работникам за соответствующий период с учетом количества проведенных мероприятий и выполненных работ и степени участия работников в их проведении, участии и выполнении.

1.12. Совет ДДК принимает решение о назначении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее половины членов состава.

По итогам заседания Совет учреждения составляет протокол с указанием размера стимулирующей выплаты работнику в рублях, не превышающий максимально возможный процент указанного критерия.

1.13. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам ДДК осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

1.14. Работники ДДК вправе ознакомиться с данными по оценке их собственной деятельности с момента подписания протокола в течение 5 рабочих дней, а Совет ДДК принять обоснованное письменное заявление работников об их несогласии с оценкой результативности их деятельности.

Основанием для подачи заявления работниками может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т. п. Апелляции работников по другим основаниям Советом ДДК не принимаются и не рассматриваются.

1.15. Директор ДДК обязан осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать аргументированный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур мониторинга, или оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, эти ошибки должны быть исправлены.

1.16. По истечении пяти рабочих дней, предусмотренных для подачи апелляции, на основании протокола заседания Совета ДДК издается приказ об установлении стимулирующих выплат и передается в бухгалтерию для начисления стимулирующих выплат.

Приказ об установлении стимулирующих выплат издается не позднее 03 числа месяца, следующего за месяцем действия стимулирующей выплаты.

1.17. В случае запроса работника о выдаче копии приказа «О поощрении работников», ему выдается выписка из приказа, заверенная подписью директора.

## **II. Выплаты стимулирующего характера**

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся премии и надбавки, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

2.2. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги;
- надбавка за интенсивность и напряженность труда;

- надбавка за профессиональное мастерство;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения;
- премия по итогам работы за отчетный период;
- надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением;
- надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств;
- надбавка за достижения учащихся.

2.3. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальных услуг устанавливается в зависимости от степени достижения показателей эффективности и результативности деятельности работников учреждения по показателям и критериям, установленным Положением «О порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО ДДК». Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Надбавка за интенсивность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования работников учреждения сроком не более чем на один календарный год. В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность труда работникам учреждения увеличивается, снижается или ее выплата прекращается полностью в зависимости от изменения условий работы в порядке, установленном ТК РФ. Выплата указанной надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.5. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается по результатам аттестации и повышения квалификации работника учреждения (не связанного с изменением квалификационной категории), за результативность в конкурсах профессионального мастерства, за организацию и проведение мастер-классов. Выплата указанной надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за стаж работы в учреждении для работников по основному месту работы. Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки, при стаже работы свыше 10 лет - 5%, от 5 до 10 лет - 3% ежемесячно. При исчислении стажа работы за выслугу лет, дающее право на получение надбавки, суммируются периоды работы в этом учреждении на основании трудовой книжки работника, при условии, что перерыв в работе не должен превышать один календарный год. При наступлении у работника права на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет в период пребывания в ежегодном основном или дополнительном отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера надбавки осуществляется по окончании указанных периодов.

2.7. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения устанавливается для выполнения работ (услуг), необходимых для осуществления основной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.8. Премия по итогам работы за отчетный период устанавливается работникам учреждения по оценке результатов профессиональной деятельности работника за учебный год. Выплата единовременной премии по итогам работы за отчетный период (учебный год) осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, при наличии данных средств.

2.9. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением устанавливается работникам за эффективное содействие в оказании платных услуг. Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.10. Надбавка работникам за почетное звание, почетные знаки, полученные за достижения в сфере культуры и искусств, образования, устанавливается в размере 20% к должностному окладу, ставке заработной платы пропорционально педагогической (учебной) нагрузке. При наличии у работника одновременно нескольких почетных званий и (или) почетных знаков размер надбавки увеличению не подлежит. Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти.

2.11. Надбавка за достижения учащихся устанавливается педагогу дополнительного образования и (или) концертмейстеру за результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительского, художественного мастерства и т.п.). Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

**Таблица 1: стимулирующие выплаты педагогу дополнительного образования,  
старшему педагогу дополнительного образования**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное оформление учебной и сопутствующей документации	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса: разработка УМК, проекта, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: базовый уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Сохранность контингента учащихся не менее 90 %	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Участие в организации и проведении диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Участие в формировании портфолио, подготовки пакета документов на выдвижение одаренного учащегося на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

образовательного процесса и деятельности учреждения)			Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Исполнение обязанностей по руководству (заведованию) отделениями учреждения	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов (Приказ, Положение об отделениях МБУ ДО ДДК и протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, изготовление сувенирной продукции, постановочно-балетмейстерская деятельность, работа на звукозаписывающей студии и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на



			основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>9. Надбавка за достижения учащихся</b>			
<b>9.1.</b> Результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительско	Соответствие выплаты уровню конкурсного мероприятия:	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов

го мастерства, художественных конкурсах и т.д.)				(не более 5 с одного конкурса по выбору педагога)и протокола Совета ДДК
	<b>Международный</b>	<b>Всероссийский</b>		
<b>Дельфийские игры/ золотая медаль/ 1 место</b>	<b>20 000</b>	<b>15 000</b>		
<b>Дельфийские игры /серебряная медаль/2 место</b>	<b>15 000</b>	<b>10 000</b>		
<b>Дельфийские игры /бронзовая медаль/3 место</b>	<b>10 000</b>	<b>5 000</b>		
<b>Дельфийские игры /специальный диплом</b>	<b>5 000</b>	<b>4 000</b>		
	<b>Международн ый, Всероссийски й</b>	<b>Областно й, региональ ный</b>	<b>Муниципальн ый</b>	
<b>Гран-При (солист, 1 участник)</b>	<b>1 200</b>	<b>1 000</b>	<b>600</b>	
<b>Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (солист, 1 участник)</b>	<b>1 000</b>	<b>800</b>	<b>500</b>	
<b>Лауреат II степени (солист, 1 участник)</b>	<b>800</b>	<b>600</b>	<b>400</b>	
<b>Лауреат III степени (солист, 1 участник)</b>	<b>600</b>	<b>500</b>	<b>300</b>	
<b>Дипломант I степени (солист, 1 участник)</b>	<b>400</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	
<b>Дипломант II степени (солист, 1 участник)</b>	<b>300</b>	<b>200</b>	<b>150</b>	
<b>Дипломант III степени (солист, 1 участник)</b>	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>100</b>	
<b>Гран-При (малые формы: от 2 до 11 участников)</b>	<b>1 800</b>	<b>1 100</b>	<b>700</b>	
<b>Лауреат I степени, Диплом Лауреата,</b>	<b>1 200</b>	<b>900</b>	<b>600</b>	

Диплом Победителя (малые формы: от 2 до 11 участников)					
Лауреат II степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	1 000	700	500		
Лауреат III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	800	600	400		
Дипломант I степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	500	400	300		
Дипломант II степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	400	300	250		
Дипломант III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	350	250	200		
Гран-При (ансамбли свыше 12 человек)	3 200	1 500	1 000		
Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (ансамбли свыше 12 человек)	3 000	1 200	800		
Лауреат II степени (ансамбли свыше 12 человек)	1 800	1 000	700		
Лауреат III степени (ансамбли свыше 12 человек)	1 500	800	600		
Дипломант I степени (ансамбли свыше 12 человек)	700	600	500		
Дипломант II степени (ансамбли	600	500	400		

свыше 12 человек)					
<b>Дипломант III степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>500</b>	<b>400</b>	<b>300</b>		
<b>Диплом, грамота</b> (кроме документа за участие)	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>50</b>		
<b>9.2.</b> Руководителю «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»		2000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присуждения (подтверждения) звания
<b>9.3.</b> Педагогу «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присуждения (подтверждения) звания
<b>9.4.</b> Руководителю «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присуждения (подтверждения) звания

<p><b>9.5.</b> Педагогу «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»</p>	<p>500</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется с момента установления надбавки на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК</p>
<p><b>9.6.</b> Педагогу за присвоение учащимся стипендий, премий, званий и прочих наград и поощрений различного уровня</p>	<p>до 100 % от ставки заработной платы</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК</p>



**Таблица 2: стимулирующие выплаты концертмейстеру**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Подбор и обработка музыкального материала по запросу педагога для проведения занятий, создания сценических номеров, использование инновационных технологий (компьютерные программы для обработки музыкального материала, нотные редакторы и т.п.)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса: разработка УМК, проекта, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: базовый уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-образовательного процесса и деятельности учреждения)	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных,	до 100 %	на	Выплата



представительских мероприятиях на различном уровне	от ставки заработной платы	определенный период	надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется

	платы		ся на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих

		нагрузке		документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств		20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>9. Надбавка за достижения учащихся</b>				
9.1. Результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительного мастерства, художественных конкурсах и т. д):	Соответствие выплаты уровню конкурсного мероприятия:			Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов ( не более 5 с одного конкурса по выбору педагога) и протокола Совета ДДК
	<b>Международный</b>	<b>Всероссийский</b>		
<b>Дельфийские игры/ золотая медаль/ 1 место</b>	<b>10 000</b>	<b>7 500</b>		
<b>Дельфийские игры /серебряная медаль/2 место</b>	<b>7 500</b>	<b>5 000</b>		
<b>Дельфийские игры /бронзовая медаль/3 место</b>	<b>5 000</b>	<b>2 500</b>		
<b>Дельфийские игры /специальный диплом</b>	<b>2 500</b>	<b>2 000</b>		
	<b>Международный, Всероссийский</b>	<b>Областной, региональный</b>	<b>Муниципальный</b>	
<b>Гран-При (солист, 1</b>	<b>600</b>	<b>500</b>	<b>300</b>	

участник)					
<b>Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя</b> (солист, 1 участник)	<b>500</b>	<b>400</b>	<b>250</b>		
<b>Лауреат II степени</b> (солист, 1 участник)	<b>400</b>	<b>300</b>	<b>200</b>		
<b>Лауреат III степени</b> (солист, 1 участник)	<b>300</b>	<b>250</b>	<b>150</b>		
<b>Дипломант I степени</b> (солист, 1 участник)	<b>200</b>	<b>150</b>	<b>100</b>		
<b>Дипломант II степени</b> (солист, 1 участник)	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>75</b>		
<b>Дипломант III степени</b> (солист, 1 участник)	<b>125</b>	<b>100</b>	<b>50</b>		
<b>Гран-При</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>900</b>	<b>550</b>	<b>350</b>		
<b>Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>600</b>	<b>450</b>	<b>300</b>		
<b>Лауреат II степени</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>500</b>	<b>350</b>	<b>250</b>		
<b>Лауреат III степени</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>400</b>	<b>300</b>	<b>200</b>		
<b>Дипломант I степени</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>150</b>		
<b>Дипломант II степени</b> (малые	<b>200</b>	<b>150</b>	<b>125</b>		

формы: от 2 до 11 участников)					
<b>Дипломант III степени</b> (малые формы: от 2 до 11 участников)	<b>175</b>	<b>125</b>	<b>100</b>		
<b>Гран-При</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>1600</b>	<b>750</b>	<b>500</b>		
<b>Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>1500</b>	<b>600</b>	<b>400</b>		
<b>Лауреат II степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>900</b>	<b>500</b>	<b>350</b>		
<b>Лауреат III степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>750</b>	<b>400</b>	<b>300</b>		
<b>Дипломант I степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>350</b>	<b>300</b>	<b>250</b>		
<b>Дипломант II степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>300</b>	<b>250</b>	<b>200</b>		
<b>Дипломант III степени</b> (ансамбли свыше 12 человек)	<b>250</b>	<b>200</b>	<b>150</b>		
<b>Диплом, грамота</b> (кроме документа за участие)	<b>75</b>	<b>50</b>	<b>25</b>		
<b>9.2. Концертмейстеру «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»</b>		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола

			Совета ДДК с момента присуждения (подтверждения) звания
<b>9.3.</b> Концертмейстеру «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»	500	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется с момента установления надбавки на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>9.4.</b> Концертмейстеру за присвоение учащимся стипендий, премий, званий и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК

**Таблица 3: стимулирующие выплаты педагогу-психологу**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное оформление учебной и сопутствующей документации	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса: разработка УМК, проекта, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в формировании портфолио, подготовки пакета документов на выдвижение одаренного учащегося на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-образовательного процесса и деятельности учреждения)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Оказание информационной, консультативной психологической помощи участникам образовательного процесса, разработка психолого-педагогических рекомендаций	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на



учреждения	оклада		основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на

	оклада		основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг(надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих

			документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 4:** стимулирующие выплаты методисту, старшему методисту

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и	до 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в формировании портфолио учащегося, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Консультационно-методическое обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			

<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по аттестации педагогических работников, методической и образовательной деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и	до 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

проведении мастер-классов	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видео съемка, и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по	до 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания



**Таблица 5: стимулирующие выплаты педагогу-организатору**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики. Положительная оценка качества проводимых мероприятий по итогам анализа отзывов посетителей	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по организации воспитательной, массовой досуговой, внеурочной работы с учащимися и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Участие в работе с родителями учащихся по организации внеурочных мероприятий и т.п.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	до 100 % от должностного оклада
<b>1.10.</b> Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых (планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста, потенциальных потребителей муниципальной услуги)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Участие в социально-культурных кластерных проектах	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда во время подготовки и проведения массовых мероприятий учреждения, подготовки к новому учебному году (участие в оформлении помещений для	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

проведения тематических мероприятий, разработка сценариев, осуществление документационного обеспечения проведения мероприятий, анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий), и другое.			
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Эффективное использование инновационных технологий, мультимедийных средств и т.п. в организации воспитательной, внеурочной, культурно-просветительной, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, работа в качестве аниматора, актера и ведущего, члена жюри, и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

отчетный период			протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 6: стимулирующие выплаты главному бухгалтеру**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово-хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля за предоставлением муниципальной услуги, исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации учреждения в сфере финансовой деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной сметой	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Итоги финансово-хозяйственной деятельности (удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Своевременность выплаты заработной платы работникам	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Исполнение кассового плана	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Эффективность управления имуществом	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону, финансовому году; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

учреждения	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета



			ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме			

дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 7: стимулирующие выплаты художественному руководителю**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и	до 100 % от	на	Выплата надбавки

создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование образовательного процесса	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Организация и обеспечение технологического процесса подготовки постановки и выпуска спектакля, концертной программы, отдельного номера	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Организационное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Оказание информационной, консультативной, организационной помощи педагогам по вопросам, инновационной, проектной деятельности, конкурсной деятельности учащихся	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Организация и контроль репетиционно- постановочной работы, концертных выступлений, съемок и другой творческой работы исполнителей	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Контроль качества, сроков и художественного уровня спектакля, концертной программы, отдельного номера	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому репертуару коллективов, участия творческих коллективов в массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение репетиционной работы, формирование базы данных о творческих коллективах, работа на звукозаписывающей студии и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере</b>			

<b>образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 8: стимулирующие выплаты заместителю директора по учебно-воспитательной работе**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля предоставления муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов,	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК



педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: базовый уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Сохранность контингента учащихся не менее 90 %	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Участие в формировании портфолио учащегося, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Организационное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50% от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>1.13.</b> Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся.	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.14.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК

педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п.) за методическую разработку, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)			
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя			
<b>5.3.</b> Организация и участие в выставочно-оформительской, постановочной деятельности (выставки методической продукции, презентации учебно-воспитательной деятельности) и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 9: стимулирующие выплаты заместителю директора по организации массовой работы**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля предоставления муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики. Положительная оценка качества проводимых мероприятий по итогам анализа отзывов посетителей	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Качественное осуществление планирования и контроля по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой организационно-распорядительной и другой документации по осуществлению культурно-просветительской, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<p><b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.</p>	<p>до 50 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>
<p><b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической, организационно-управленческой деятельности, ориентированной на совершенствование образовательного процесса.</p>	<p>до 100 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>
<p><b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги</p>	<p>до 50 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>
<p><b>1.8.</b> Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по организации воспитательной, массовой досуговой, внеурочной работы с учащимися и т.п.</p>	<p>до 100 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>
<p><b>1.9.</b> Участие в работе с родителями учащихся по организации внеурочных мероприятий и т.п.</p>	<p>до 50 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>
<p><b>1.10.</b> Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых (планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста, потенциальных потребителей муниципальной услуги)</p>	<p>до 100 % от должностного оклада</p>	<p>на определенный период</p>	<p>Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК</p>

<b>1.11.</b> Участие в социально-культурных кластерных проектах	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово-хозяйственной деятельности по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда во время подготовки и проведения массовых мероприятий учреждения, подготовки к новому учебному году (участие в оформлении помещений для проведения тематических мероприятий, разработка сценариев, осуществление документационного обеспечения проведения мероприятий, анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий), и другое.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Эффективное использование инновационных технологий, мультимедийных средств и т.п. в организации воспитательной, внеурочной, культурно-просветительной, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, работа в качестве аниматора,	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК



актера и ведущего, члена жюри, и другое			
<b>5.4.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами и базами данных по профилю своей деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 10: стимулирующие выплаты заместителю директора по административно-хозяйственной части**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово-хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное и качественное осуществление материально-технического, ресурсного обеспечения предоставления муниципальной услуги, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Высокий уровень функционирования системы безопасности учреждения. Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации учреждения по ГО и ЧС, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране труда и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Планирование и эффективная организация работы по обучению работников, ГО, ЧС, ПБ, ОТ, СанПину, энергобезопасности и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения хозяйственной деятельности учреждения	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.7.</b> Организация работ обслуживающего персонала по благоустройству территории, уборке помещений (при отсутствии замечаний со стороны проверяющих органов и обоснованных жалоб со стороны заказчиков муниципальных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.8.</b> Координация деятельности подрядчиков по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудования учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			

4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере</b>			

<b>образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 11: стимулирующие выплаты заведующему методическим отделом**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Планирование и контроль по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностик, мониторингов, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в формировании портфолио учащегося, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Консультационно-методическое обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК



законодательству в сфере образования по результатам проверок)			
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, (подготовка необходимой документации и т.п.)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по аттестации педагогических работников, методической и образовательной деятельности учреждения.	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку,	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК

открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)			
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 12: стимулирующие выплаты заведующему организационным отделом**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление документации по профилю своей деятельности. Планирование работы, соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта по организационно-управленческой деятельности, ориентированной на совершенствование кадрового обеспечения образовательного процесса и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Организация разработки и утверждение локальных нормативных актов учреждения по основным вопросам и осуществлению образовательной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Консультационно-информационное, организационное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Оказание информационной, консультативной, правовой помощи педагогам по вопросам организации профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

			протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных (АСУ РСО и т.п.)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, подготовка презентационных материалов по вопросам законодательства в сфере образования и другое</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)</b>			
<b>7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)</b>			

<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания



**Таблица 13: стимулирующие выплаты заведующему художественным отделом**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организации и проведении внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	единовременно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Планирование и контроль по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой организационно-распорядительной, отчетной и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг,	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

по списанию материальных ценностей и других.			
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта методической деятельности, ориентированного на совершенствование образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в формировании портфолио учащегося, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Участие в работе с родителями учащихся	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по вопросам инновационной, проектной, творческой деятельности учащихся и коллективов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.12.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (организация работы по направлению своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется

			на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами и базами данных	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.) статьи по проблемам профессиональной деятельности, и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			

<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, работа на звукозаписывающей студии, осуществление фото и видео съемки, и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных)			

услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 14: стимулирующие выплаты заведующему отделом по безопасности**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой отчетной и другой документации по профилю деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Обеспечение функционирования системы безопасности учреждения. Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

учреждения по ГО и ЧС, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране труда и т.п.			Совета ДДК
<b>1.7.</b> Эффективная организация работы по обучению работников, ГО, ЧС, ПБ, ОТ, СанПину, энергобезопасности и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в организации диагностик, мониторингов, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, отопительному сезону (подготовка нормативных документов, проведение инструктажей с работниками, подготовка учебных классов и служебных помещений, и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Обеспечение безопасного режима работы учреждения во время проведения массовых мероприятий.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки



работ по поручению руководителя	оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 15: стимулирующие выплаты заведующему студией звукозаписи**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми (организация и осуществление работ по профилю своей деятельности, необходимых для формирования портфолио учащегося для участия в конкурсах; на присвоение (подтверждения) звания, творческим коллективам учреждения и другое), внеурочной и досуговой деятельности учреждения, социально-значимых мероприятиях, в проектной деятельности различного уровня и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, аттестации специалистов, и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение высокого уровня	до 100 % от	на	Выплата надбавки

качества записи материала, контроль технического качества фонограмм	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Своевременное выявление неисправностей оборудования и принятие оперативных мер по его устранению	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в создании концертных номеров, монтаж, сведение, мастеринг, подготовка к изданию фонограмм и др.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к концертным мероприятиям учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых информационных аудио, видео материалов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Изготовление, систематизация и хранение сопроводительных аудио и видео материалов (с использованием инновационных технологий)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Обеспечение сохранности и исправности работы оборудования и аудио аппаратуры	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета

			ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Изготовление дисков и другой сувенирной продукции, копирование материалов на различные носители, запись фонограмм, фото и видео съемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			

<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 16: стимулирующие выплаты *заведующему складом***

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятиях, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой документации, планирование и учет, соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по профилю своей деятельности	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совета ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Эффективность расходования средств при осуществлении необходимых закупок	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Оказание практической	До 100 % от	на	Выплата надбавки

помощи педагогам по материально-техническому обеспечению концертной, конкурсной деятельности учащихся, учебно-воспитательного процесса	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Качественное ведение учета материальных ценностей, проведение инвентаризации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Обеспечение работников расходными материалами, оборудованием и т.п. для создания оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Приёмка поставляемых товаров и услуг и оформление в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами первичной отчётной документации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Подготовка к утилизации пришедших в негодность или не требующих дальнейшего использования товарно-материальных ценностей	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, отопительному сезону, финансовому году, (подготовка учебных классов, осуществление материального, ресурсного обеспечения при подготовке к концертным отчетным мероприятиям и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в подготовке учреждения к участию в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства по профилю своей деятельности(дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и

			протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Организация погрузочно-разгрузочных работ и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК



7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 17: стимулирующие выплаты заведующему костюмерной**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работа с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совете ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Эффективность расходования средств при осуществлении необходимых закупок	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>1.6.</b> Оказание практической помощи педагогам по подготовке сценических костюмов, реквизита для обеспечения концертной деятельности, конкурсной деятельности учащихся	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Качественное ведение учета материальных ценностей, проведение инвентаризации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка сценических костюмов и реквизита); во время проведения массовых мероприятий учреждения; при подготовке творческих коллективов к участию в конкурсах, фестивалях и концертных выступлениях.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Оперативность выполнения заявок по ремонту сценических костюмов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Обеспечение сохранности и надлежащего состояния костюмов и других материальных ценностей по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, изготовление сувенирной продукции, сценических костюмов и реквизита и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 18: стимулирующие выплаты старшему администратору**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совета ДДК, комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Участие в проведении диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Информирование участников образовательного процесса по организационным вопросам учебной деятельности (расписание, набор учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Высокий уровень координирования и оперативного регулирования образовательной и досуговой деятельности в учреждении, обеспечение согласованности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

функционирования всех структур учреждения с участниками образовательного и культурно-просветительного процесса			
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда (в период подготовки к новому учебному году, во время проведения массовых мероприятий, и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Обеспечение высокого уровня организации гастрольно-выездной деятельности творческих коллективов учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности и т.п. (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в	до 100 % от	на	Выплата надбавки

профессиональной деятельности	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции и др.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход			



деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 19: стимулирующие выплаты звукорежиссеру**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Участие в подготовке аудио видео материалов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Оказание информационной,	до 100 % от	на	Выплата надбавки

консультативной, помощи педагогам и учащимся по вопросам работы с аудио техникой, технической оснащенности образовательного процесса	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Обеспечение высокого технического и художественного уровня звукового оформления мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Ведение фонотеки, копирование материала на различные носители, классификация фонограмм, цветная печать материалов, необходимых для деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Обеспечение исправного состояния звуковой и сопутствующей аппаратуры, осуществление своевременного ремонта и профилактики звукового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Осуществление технических работ по монтажу и демонтажу звукового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на

	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение работы на звукозаписывающей студии, осуществление фото и видео съемки	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

услуг)			
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 20: стимулирующие выплаты звукооператору**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Участие в подготовке аудио видео материалов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Оказание информационной,	до 100 % от	на	Выплата надбавки

консультативной, помощи педагогам и учащимся по вопросам работы с аудио техникой, технической оснащенности образовательного процесса	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Обеспечение высокого технического и художественного уровня звукового оформления мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Обеспечение исправного состояния звуковой и сопутствующей аппаратуры, осуществление своевременного ремонта и профилактики звукового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Изготовление, систематизация и хранение сопроводительных аудио и видео материалов (изготовление и обработка, монтаж фонограмм, видеозаписей и др.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда (в период подготовки и проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной	до 20 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	оклада	период	основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3. Выполнение работы на звукозаписывающей студии, осуществление фото и видео съемки, подбор и обработка звукового материала</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг</b>			



(надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг</b> (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»</b>	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 21: стимулирующие выплаты светооператору**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организация и проведение внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Оказание информационной, консультативной помощи	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на

педагогам и учащимся по вопросам работы с аудио техникой, технической оснащенности образовательного процесса	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Обеспечение высокого технического и художественного качества светового оформления концертных мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Обеспечение исправного состояния световой и сопутствующей аппаратуры, осуществление своевременного ремонта и профилактики светового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки и проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение работы по оформительской деятельности, изготовление реквизита, осуществление фото и видео съемки и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг			

(надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 22: стимулирующие выплаты художнику-декоратору**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организации и проведении внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное исполнение необходимых работ по профилю своей деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совета ДДК, комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, аттестации специалистов, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Подготовка материалов и создание инновационного продукта профессиональной деятельности, ориентированной на совершенствование	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

обеспечения образовательного процесса			
<b>1.7.</b> Обеспечение высокого художественного уровня оформления мероприятий учреждения (подбор и обработка сценического оформления, работа со сценическими костюмами и реквизитом, гримом)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Оказание информационной, консультативной, практической помощи педагогам по вопросам оформления учебных классов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Обеспечение сохранности, контроль за правильной эксплуатацией и содержанием в надлежащем состоянии необходимого сценического реквизита, декораций и др.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки и проведения отчетных концертов, массовых мероприятий и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и

			протокола Совета ДДК
<b>3.4. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, изготовление сувенирной продукции</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме</b>			



дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)</b>			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»</b>	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 23: стимулирующие выплаты делопроизводителю**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организации и проведении внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Подготовка и составление,	до 100 % от	на	Выплата надбавки

систематизация и хранение документации по административно-управленческой деятельности учреждения. Обеспечение контроля документооборота в учреждении.	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в подготовке портфолио учащегося, подготовке пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка необходимых материалов и документов)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными	До 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

информационными системами, введение и сопровождение электронных баз по деятельности учреждения.	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, фото и	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

видео съемка, и другое	оклада	период	основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 24:** стимулирующие выплаты *специалисту по персоналу*

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организации и проведении внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой документации по профилю своей деятельности. Планирование кадровой работы, и работы с персоналом. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Участие в организации	до 100 % от	на	Выплата надбавки

диагностики, мониторинга, анкетирования, и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по выполнению муниципальной услуги	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7. Обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора за деятельностью учреждения) в части соответствия трудового законодательства в сфере образования.</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1. Интенсивность и напряженность труда в период необходимости внесения изменений в кадровые документы работников (подготовки к новому учебному году и т.п.)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3. Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.</b>	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5. Подготовка документов для представления работникам учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня</b>	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности</b>	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК

<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, фото и видео съемка, и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в			



оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 25: стимулирующие выплаты секретарю учебной части**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ, работе с одаренными детьми, организации и проведении внеурочной и досуговой деятельности, социально-значимых мероприятий, участие в проектной деятельности различного уровня и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Своевременное и качественное предоставление необходимой, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Участие в подготовке материалов и создании инновационного продукта	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки

педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.8.</b> Участие в формировании портфолио учащегося, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.10.</b> Информационное, документальное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.11.</b> Оказание практической помощи педагогам в подготовке материалов и документов учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (подготовка УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка необходимых документов, осуществление набора учащихся и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских	до 100 % от должностного	на определенный	Выплата надбавки

мероприятиях на различном уровне	оклада	период	осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных (АСУ РСО, и т.п.)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.4.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется

			на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, изготовление сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги,			

оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 26:** стимулирующие выплаты бухгалтеру

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово- хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

кассовой дисциплины.			ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности,	до 100 % от должностного оклада	на определенн ый период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих



ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)			документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			

<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 27:** стимулирующие выплаты *специалисту по закупкам*

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

образования и финансово-хозяйственной деятельности)			
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Размещение на сайтах в установленные сроки договоров, контрактов, планов-графиков и других документов требующих обязательного опубликования. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Своевременная подготовка и получение ЭЦП (электронно-цифровой подписи)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>1.8.</b> Своевременная и качественная работа по подготовке и проведению закупок для нужд учреждения в соответствии с законодательством (Закон № 44-ФЗ)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.9.</b> Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещении муниципальных заказов на электронных площадках	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период сдачи отчетности, своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.			
<b>2.6. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения</b>	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения			протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 28: стимулирующие выплаты экономисту**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово-хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

			протокола Совета ДДК
<b>1.7.</b> Участие в организации диагностики, мониторинга и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к сдаче отчетности; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			



<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			

<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 29: стимулирующие выплаты осветителю**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Обеспечение сохранности и исправного состояния светотехнического оборудования	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Оперативность выполнения заявок по устранению неисправностей	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Обеспечение системы функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.			
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, массовым мероприятиям	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Интенсивность и напряженность труда вовремя проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от	ежемесячно	Выплата

	оклада		надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.3.</b> Выполнение выставочно-оформительской работы, работа на звукозаписывающей студии, фото и видео съемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

**Таблица 30: стимулирующие выплаты водителю автомобиля**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Обеспечение сохранности и исправного технического состояния автомобиля	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Оперативность выполнения заявок по устранению неисправностей транспортного средства	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение системы функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда (разъездной характер работы)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Интенсивность и напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			



**Таблица 31: стимулирующие выплаты *швее***

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Обеспечение сохранности и исправного технического состояния швейного оборудования и рабочих инструментов	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по инвентаризации и др.	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Оперативность выполнения заявок	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к отчетным концертам, новым концертным номерам, постановками т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в			

оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

**Таблица 32: стимулирующие выплаты рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Оперативность выполнения заявок на устранение неполадок	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, во время проведения ремонтных работ и т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

<p><b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)</p>			
<p><b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)</p>			

**Таблица 33: стимулирующие выплаты уборщику служебных помещений**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Оперативность выполнения заявок	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда во время проведения генеральных уборок	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих

учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)			документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)</b>			



7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
--	--	--	--

**Таблица 34: стимулирующие выплаты гардеробищику**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и

			протокола Совета ДДК
<b>3.2. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)</b>			
<b>7.3. Эффективное содействие в</b>			

оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
---	--	--	--

**Таблица 35: стимулирующие выплаты дворнику**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда во время уборки территории (во время обильных снегопадов и т.п.)	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность	до 20 % от оклада	на	Выплата надбавки

аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)		определенный период	осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей</b>			

доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
7.3. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

**Таблица 36: стимулирующие выплаты сторожу (вахтеру)**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда при работе с электронной охранной системой учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			



<b>3.1.Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)</b>	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные</b>			

в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

**Таблица 37: стимулирующие выплаты кассиру**

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово- хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.5.</b> Обеспечение функционирования системы внутриучрежденческого контроля, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, комиссии: по регулированию социально-трудовых отношений, по тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по списанию материальных ценностей и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.6.</b> Соблюдение лимита остатка денежных средств в кассе. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета

			ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация работы с заказчиками услуг и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Участие в медиа - проектах, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.4.</b> Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.5.</b> Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.6.</b> Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенны й период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенн ый период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Результативность аттестации,	до 20 % от	на	Выплата надбавки

профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.3. Особые достижения в профессиональной деятельности</b>	до 100 % от должностного оклада	единовременно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет</b>	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2. Стаж работы от 10 лет и выше</b>	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период.</b>			
<b>6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)</b>	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги,</b>			

оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
<b>8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств</b>			
<b>8.1.</b> Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания
<b>8.2.</b> Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК с момента присвоения звания

**Таблица 38:** стимулирующие выплаты кассиру билетному

<i>Критерии оценки эффективности деятельности</i>	<i>Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)</i>	<i>Периодичность выплат</i>	<i>Условия получения выплаты</i>
<b>1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги</b>			
<b>1.1.</b> Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.2.</b> Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>1.3.</b> Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (бесперебойная	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

работа кассы)			Совета ДДК
<b>1.4.</b> Отсутствие штрафов, предписаний проверяющих органов	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда</b>			
<b>2.1.</b> Оперативность выполнения заявок на устранение неполадок	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.2.</b> Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, во время составления кассовых отчетов и т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>2.3.</b> Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>3. Надбавка за профессиональное мастерство</b>			
<b>3.1.</b> Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Совета ДДК
<b>3.2.</b> Особые достижения в профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4. Надбавка за выслугу лет</b>			
<b>4.1.</b> Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>4.2.</b> Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения</b>			
<b>5.1.</b> Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно -	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК



фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения			
<b>5.2.</b> За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>6. Премия по итогам работы за отчетный период</b>			
<b>6.1.</b> По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением</b>			
<b>7.1.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
<b>7.2.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности кроме дополнительных образовательных услуг)			
<b>7.3.</b> Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

## Содержание

I. Общие положения .....	1
II. Выплаты стимулирующего характера.....	2
Таблица 1: стимулирующие выплаты педагогу дополнительного образования, старшему педагогу дополнительного образования.....	5
Таблица 2: стимулирующие выплаты <i>концертмейстеру</i> .....	15
Таблица 3: стимулирующие выплаты <i>педагогу-психологу</i> .....	23
Таблица 4: стимулирующие выплаты <i>методисту, старшему методисту</i> .....	28
Таблица 5: стимулирующие выплаты <i>педагогу-организатору</i> .....	33
Таблица 6: стимулирующие выплаты <i>главному бухгалтеру</i> .....	38
Таблица 7: стимулирующие выплаты <i>художественному руководителю</i> .....	43
Таблица 8: стимулирующие выплаты заместителю директора по учебно-воспитательной работе .....	48
Таблица 9: стимулирующие выплаты заместителю директора по организации массовой работы .....	53
Таблица 10: стимулирующие выплаты заместителю директора по административно-хозяйственной части.....	58
Таблица 11: стимулирующие выплаты <i>заведующему методическим отделом</i> .....	63
Таблица 12: стимулирующие выплаты <i>заведующему организационным отделом</i> ....	68
Таблица 13: стимулирующие выплаты <i>заведующему художественным отделом</i> ....	73
Таблица 14: стимулирующие выплаты <i>заведующему отделом по безопасности</i> ....	78
Таблица 15: стимулирующие выплаты <i>заведующему студией звукозаписи</i> .....	82
Таблица 16: стимулирующие выплаты <i>заведующему складом</i> .....	86
Таблица 17: стимулирующие выплаты <i>заведующему костюмерной</i> .....	90
Таблица 18: стимулирующие выплаты <i>старшему администратору</i> .....	94
Таблица 19: стимулирующие выплаты <i>звукорежиссеру</i> .....	98
Таблица 20: стимулирующие выплаты <i>звукооператору</i> .....	102
Таблица 21: стимулирующие выплаты <i>светооператору</i> .....	106
Таблица 22: стимулирующие выплаты <i>художнику-декоратору</i> .....	110
Таблица 23: стимулирующие выплаты <i>делопроизводителю</i> .....	114
Таблица 24: стимулирующие выплаты <i>специалисту по персоналу</i> .....	118
Таблица 25: стимулирующие выплаты <i>секретарю учебной части</i> .....	122
Таблица 26: стимулирующие выплаты <i>бухгалтеру</i> .....	127
Таблица 27: стимулирующие выплаты <i>специалисту по закупкам</i> .....	130
Таблица 29: стимулирующие выплаты <i>осветителю</i> .....	139

Таблица 30: стимулирующие выплаты <i>водителю автомобиля</i> .....	142
Таблица 31: стимулирующие выплаты <i>швее</i> .....	145
Таблица 32: стимулирующие выплаты рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.....	148
Таблица 33: стимулирующие выплаты <i>уборщику служебных помещений</i> .....	151
Таблица 34: стимулирующие выплаты <i>гардеробщику</i> .....	154
Таблица 35: стимулирующие выплаты <i>дворнику</i> .....	157
Таблица 36: стимулирующие выплаты <i>сторожу (вахтеру)</i> .....	160
Таблица 37: стимулирующие выплаты <i>кассиру</i> .....	163
Таблица 38: стимулирующие выплаты кассиру билетному.....	167