

Муниципальное бюджетное  
учреждение  
Дополнительного образования  
Детский Дом культуры  
городского округа Тольятти  
(МБУ ДО ДК)



### Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения) на 2024 год

№ п/п	Направление	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1	Приведение локальных нормативных актов Учреждения в соответствие с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проведение работы по анализу и приведению в соответствие с требованиями законодательства локальных актов в сфере противодействия коррупции</li> </ul>	Заведующий организационным отделом	Информацию предоставлять ежегодно до 15 декабря
2	Минимизация коррупционных рисков	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи» телефона доверия и т. п.)</li> <li>➤ Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов</li> </ul>	Комиссия по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции	постоянно

	<p>«обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</li> <li>➤ Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций</li> <li>➤ Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</li> </ul>	июнь/декабрь	
3.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изучение должностных инструкций работников на предмет наличия коррупционных рисков</li> <li>➤ Внесение в трудовые договоры работников (должностные инструкции) положения об ответственности за нарушение норм антикоррупционного законодательства и локальных актов в указанной сфере</li> <li>➤ Проведение анализа штатного состава на предмет непосредственной подчиненности и /или подконтрольности близких родственников (свойственников) руководителю, при установлении факта возникновения конфликта интересов и принятие мер по урегулированию конфликта интересов</li> <li>➤ Анализ закупок, осуществленных за истекший период с целью выявления аффилированности лиц</li> <li>➤ Организация мероприятий, направленных на формирование у обучающихся нетерпимого отношения к коррупционному поведению (в игровой форме или просветительской беседе)</li> <li>➤ Актуализация анкетных данных руководителя Учреждения о своих родственниках и свойствах для сведения</li> </ul>	<p>Заведующий организационным отделом</p> <p>ежегодно</p> <p>постоянно при приеме на работу</p> <p>ежегодно</p> <p>ежегодно (не позднее 29.11)</p> <p>ежегодно</p>	
4.	Информирование об	<p>Комиссия по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции</p> <p>Комиссия по</p>	Ежегодно до 15

<p>антикоррупционной деятельности в Учреждении</p>	<p>информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции в МБУ ДО ДШС, а также иной информации, связанной с противодействием коррупции</p> <p>➤ Организация на официальном сайте опроса общественного мнения об уровне коррупциогенности в Учреждении</p>	<p>урегулирование конфликта интересов и противодействию коррупции</p>	<p>декабря</p>
<p>Усиление воспитательской дисциплины</p>	<p>➤ Осуществление мониторинга исполнения требований законодательства в сфере противодействия коррупции работниками. Анализ информации о количестве выявленных нарушений и принятых мерах дисциплинарного взыскания к лицам, допустившим нарушения.</p> <p>➤ Подготовка и распространение отчетных материалов(мониторинга) о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции в департамент культуры</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>2 раза в год в срок до 29 октября и до 29 апреля</p>

**Примечание:** План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждении. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений. Разработка и принятие плана реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Составила: заведующий организационным отделом Зайцева И.А.

