

Муниципальное бюджетное
Учреждение дополнительного образования
Детский Дом культуры
городского округа Тольятти
(МБУ ДО ДДК)

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДДК
В.А. Морозова
«16» декабря 2019 г.



Положение о педагогическом совете МБУ ДО ДДК

«16» декабря 2019 г. № 1.4

г. о. Тольятти

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (далее - Педсовет) - это постоянно действующий коллегиальный орган управления для рассмотрения вопросов организации обучения и воспитания учащихся.
- 1.2. Педсовет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом « Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом МБУ ДО ДДК, настоящим Положением.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения, в порядке, предусмотренном п.1.3. настоящего Положения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные задачи и компетенция педагогического совета

- 2.1. Педсовет создается на принципах демократичности как одна из форм коллегиального управления с целью объединения усилий и координации действий администрации и коллектива, общественности и родителей для повышения качества учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования.
- 2.2. Основными задачами Педсовета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
 - совершенствование образовательного процесса;

- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

2.3. Компетенция Педсовета:

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение направлений методической работы;
- решение вопросов перевода учащихся на следующий год обучения;
- принятие решения о допуске учащихся к итоговой аттестации;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- выполнение иных обязанностей в рамках своих полномочий и в соответствии с возложенными задачами.

3. Порядок формирования, срок полномочий и порядок деятельности педагогического совета

- 3.1. Членами Педсовета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители. В состав Педсовета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представители общественности.
- 3.2. Председателем Педсовета является директор Учреждения.
- 3.3. Секретарь Педсовета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.
- 3.4. Педсовет утверждается ежегодно на период учебного года приказом директора Учреждения.
- 3.5. Организационной формой работы Педсовета являются заседания.
- 3.6. Очередные заседания Педсовета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Педсовета созывается председателем Педсовета.

- 3.7. Решения Педсовета принимаются открытым голосованием, большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
- 3.8. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педсовета.
- 3.9. Заседания Педсовета оформляются протоколами, где фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Педсовета.
- 3.10. Решения Педсовета являются обязательными для всех участников образовательных отношений.
- 3.11. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет директор учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих заседаниях.
- 3.12. Директор учреждения в случае несогласия с решением Педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педсовета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Ответственность

- 4.1. Педсовет в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Взаимоотношения

- 5.1. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Совету Учреждения для принятия управленческих решений.
- 5.2. Педсовет в своей работе взаимодействует со всеми коллегиальными органами управления Учреждением, со всеми участниками образовательных отношений, другими организациями, учреждениями в соответствии с полномочиями.

Заведующий организационным отделом _____ И.А. Зайцева