Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
Детский Дом культуры
городского округа Тольятти
(МБУ ДО ДДК)

Утверждаю:
Директор МБУ ДО ДДК
_____ В.А. Морозова
«29» января 2024 г.

Положение
о порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО ДДК

«29» января 2024 г. № 1.18 г. о. Тольятти

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников (далее - Положение) МБУ ДО ДДК (далее - Учреждение) разработано в целях повышения материальной заинтересованности работников Учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, эффективного решения поставленных целей и задач Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ТК РФ, постановлением мэрии городского округа Тольятти от 14.06.2017 г. № 1968-п/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении департамента культуры администрации городского округа Тольятти», Положением об оплате труда работников Учреждения.

1.3. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и действует с 01.01.2024 г. на неопределенный срок.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, предусматривающим единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения и определяет их виды, размер, период действия этих выплат, регламент распределения и утверждения, список работников, получающих данные выплаты.

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.3. настоящего Положения.

1.6. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, а также за счет экономии фонда оплаты труда, и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.7. Размеры и виды стимулирующих выплат рассматриваются на заседании Комиссии по распределению стимулирующих выплат Учреждения (далее-Комиссия) 1 раз в месяц. Стимулирующие выплаты могут выплачиваться единовременно или носить периодический характер (выплачиваться ежемесячно) в соответствии с Приложениями к настоящему Положению. Максимальный период установления стимулирующих выплат - один календарный год. Стимулирующие выплаты, установленные Работникам на определенный период (от двух месяцев) рассчитываются бухгалтерией пропорционально отработанному времени, согласно табелю учета использования рабочего времени.

1.8. По решению Комиссии Учреждения работнику может быть установлена одна или несколько выплат стимулирующего характера. Размер выплаты устанавливается в % отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и (или) в абсолютной величине (рублях). При определении размера стимулирующей выплаты могут быть использованы один или несколько критериев стимулирующей выплаты.

1.9. Комиссия не позднее 01 числа месяца, следующего за месяцем действия стимулирующей выплаты, рассматривает и определяет виды и размер стимулирующей выплаты работнику.
1.10. Комиссия в соответствии с Положением рассматривает предоставляемые на заседание комиссии материалы о деятельности работников ДДК за соответствующий период. На основе проведенного мониторинга деятельности работников Комиссия принимает решение по оценке результативности деятельности работников и установлении стимулирующих выплат работникам за соответствующий период с учетом количества проведенных мероприятий и выполненных работ и степени участия работников в их проведении, участии и выполнении.
1.11. По итогам заседания Комиссией Учреждения составляется протокол с указанием размера стимулирующей выплаты работнику в рублях, не превышающий максимально возможный процент указанного критерия.
1.12.Работники Учреждения вправе ознакомиться с данными по оценке их собственной деятельности, направить письменное заявление в случае несогласия с оценкой результативности их деятельности.
1.13. Комиссия Учреждения обязана осуществить проверку заявления работника и дать письменный ответ по результатам проверки. В случае установления в ходе проверки факта нарушения процедур оценивания, или факта допущения технических ошибок, повлекших ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, в протокол Комиссии вносятся соответствующие изменения.
1.14.В течение пяти рабочих дней, на основании протокола заседания Комиссии издается приказ об установлении стимулирующих выплат и передается в бухгалтерию для начисления стимулирующих выплат.
1.15.Приказ об установлении стимулирующих выплат издается не позднее 03 числа месяца, следующего за месяцем действия стимулирующей выплаты.
1.16.В случае запроса работника о выдаче копии приказа «О поощрении работников», ему выдается выписка из приказа, заверенная подписью директора.

II. Выплаты стимулирующего характера

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся премии и надбавки, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.
2.2. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги;
- надбавка за интенсивность и напряженность труда;
- надбавка за профессиональное мастерство;
- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения;
- премия по итогам работы за отчетный период;
- надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением;
- надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств;
- надбавка за достижения учащихся;
- надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции;

- надбавка педагогическим работникам за наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник».

2.3. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальных услуг устанавливается в зависимости от степени достижения показателей эффективности и результативности деятельности работников учреждения по показателям и критериям, установленным Положением «О порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО ДДК». Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.4. Надбавка за интенсивность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования работников учреждения сроком не более чем на один календарный год. В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность труда работникам учреждения увеличивается, снижается или ее выплата прекращается полностью в зависимости от изменения условий работы в порядке, установленным ТК РФ. Выплата указанной надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.5. Надбавка за профессиональное мастерство устанавливается по результатам аттестации и повышения квалификации работника учреждения (не связанного с изменением квалификационной категории), за результативность в конкурсах профессионального мастерства, за организацию и проведение мастер-классов. Выплата указанной надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.6. Право на установление (изменение) ежемесячной надбавки за выслугу лет имеют работники по основному месту работы. Право на изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступает со дня наступления события при предоставлении соответствующих документов. Основным документом для исчисления стажа работы в соответствии с которым устанавливается размер выплаты за выслугу лет является трудовая книжка работника или сведения о трудовой деятельности работника.

В стаж работы за выслугу лет включаются все периоды работы работника в данном учреждении методом суммирования (при условии, что перерыв в работе не должен превышать один календарный год). Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за стаж работы в Учреждении: свыше 10 лет -5%, от 3 лет до 5 лет- 3%.

2.7. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения устанавливается для выполнения работ (услуг), необходимых для осуществления основной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.8. Премия по итогам работы за отчетный период устанавливается работникам учреждения по оценке результатов профессиональной деятельности работника за учебный год. Выплата единовременной премии по итогам работы за отчетный период (учебный год) осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, при наличии данных средств.

2.9. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением устанавливается работникам за эффективное содействие в оказании платных услуг. Выплата надбавки осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.10. Надбавка работникам за почетное звание, почетные знаки, полученные за достижения в сфере культуры и искусств, образования, устанавливается в размере от 5% до 20% к

должностному окладу, ставке заработной платы пропорционально педагогической (учебной) нагрузки. При наличии у работника одновременно нескольких почетных званий и (или) почетных знаков размер надбавки увеличению не подлежит. Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти.

2.11. Надбавка за достижения учащихся устанавливается педагогу дополнительного образования и (или) концертмейстеру за результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительского, художественного мастерства и т.п.). Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и верхними пределами не ограничивается.

2.12. Надбавка работникам за соблюдение рекомендаций на прохождение вакцинации от новой короновирусной инфекции выплачивается за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Надбавка осуществляется единоразово после предоставления работником сертификата о вакцинации от новой короновирусной инфекции (после второй инъекции двухкомпонентной вакцины или после инъекции однокомпонентной вакцины) на основании приказа директора Учреждения « О выплате стимулирующей надбавки за вакцинацию от короновирусной инфекции COVID-19». Выплата стимулирующей надбавки производится вместе с выдачей зарплаты за месяц.

2.13. Надбавка педагогическим работникам за наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» устанавливается при условии выполнения ими дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью. Выплата надбавки осуществляется за счет средств бюджета городского округа Тольятти в пределах лимитов бюджетных обязательств».

Приложение № 1
к Положению о порядке и условиях распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ ДО ДДК

Таблица1: стимулирующие выплаты педагогу дополнительного образования, старшему педагогу дополнительного образования

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной и другой документации	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса: разработка УМК, проекта, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Сохранность контингента учащихся не менее 90 % от списочного состава учащихся на начало учебного года	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в организации и проведении диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по	до 50 % от ставки заработной	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется

качественному выполнению муниципальной услуги	платы		на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии (главы администрации города, губернатора), премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-образовательного процесса и деятельности учреждения)	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Исполнение обязанностей по руководству (заведованию) отделениями учреждения	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов (Приказ, Положение об отделениях МБУ ДО ДДК и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от ставки	на определенный	Выплата надбавки

	заработной платы	период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной	ежемесячно	Выплата надбавки

	платы		осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, постановочно-балетмейстерская деятельность, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			

8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора
10. Надбавка за достижения учащихся			
10.1. Результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительского мастерства, художественных конкурсах и т.д.)	Соответствие выплаты уровню конкурсного мероприятия:	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов (не более 5 с одного очного конкурса и не более 3 с одного заочного конкурса по выбору педагога) и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

	Международный	**Всероссийский**
Дельфийские игры/ золотая медаль/ 1 место	**20 000**	**15 000**
Дельфийские игры /серебряная медаль/2 место	**15 000**	**10 000**
Дельфийские игры /бронзовая медаль/3 место	**10 000**	**5 000**
Дельфийские игры /специальный диплом	**5 000**	**4 000**
Международный, Всероссийский уровень конкурса		
Финальный этап конкурсного мероприятия/Учредители и организаторы- Министерство культуры РФ, Государственный Дом народного творчества им. В.Д. Поленова		
Гран-При (ансамбли от 4-х человек)	**5000**	
Гран-При (солист, дуэт, трио)	**4200**	

Лауреат, Диплом победителя (ансамбли от 4-х человек)	**4000**				
Лауреат, Диплом победителя (солист, дуэт, трио)	**3200**				
Диплом 1,2, 3 степени, Диплом(ансамбли от 4-х человек)	**3000**				
Диплом 1,2, 3 степени, Диплом (солист, дуэт, трио)	**2200**				
Специальный диплом (ансамбли от 4-х человек)	**2000**				
Специальный диплом (солист, дуэт, трио)	**1200**				
	Международный, Всероссийский	**Областной, региональный**	**Муниципальный**		
Гран-При (солист, 1 участник)	**1 200**	**1 000**	**600**		
Лауреат I степени, **Диплом Лауреата, Диплом Победителя** (солист, 1 участник)	**1 000**	**800**	**500**		
Лауреат II степени (солист, 1 участник)	**800**	**600**	**400**		
Лауреат III степени (солист, 1 участник)	**600**	**500**	**300**		
Дипломант I,II,III степени (солист, 1 участник)	**400**	**300**	**200**		
Гран-При (малые формы: от 2 до 11 участников)	**1 800**	**1 100**	**700**		
Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (малые формы: от 2 до 11 участников)	**1 200**	**900**	**600**		
Лауреат II степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**1 000**	**700**	**500**		
Лауреат III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**800**	**600**	**400**		
Дипломант I, II,III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**500**	**400**	**300**		

Гран-При (ансамбли свыше 12 человек)	**3 200**	**1 500**	**1 000**		
Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (ансамбли свыше 12 человек)	**3 000**	**1 200**	**800**		
Лауреат II степени (ансамбли свыше 12 человек)	**1 800**	**1 000**	**700**		
Лауреат III степени (ансамбли свыше 12 человек)	**1 500**	**800**	**600**		
Дипломант I, II,III степени (ансамбли свыше 12 человек)	**700**	**500**	**400**		
Диплом, грамота (кроме документа за участие)	**300**	**200**	**100**		
10.2. Руководителю «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»		2000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присуждения (подтверждения) звания
10.3. Педагогу «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присуждения (подтверждения) звания
10.4. Руководителю «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с

			момента присуждения (подтверждения) звания
10.5. Педагогу «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»	500	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется с момента установления надбавки на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
10.6. Педагогу за присвоение учащимся стипендий, премий, званий и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
11. Надбавка за квалификационную категорию «педагог-методист» или «педагог-наставник»			
11.1. Педагогу дополнительного образования за квалификационную категорию «педагог-методист» или «педагог-наставник»	10% от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

<u>Таблица 2:</u> стимулирующие выплаты *концертмейстеру*

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации	до 100 % от	на определенный	Выплата

дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	ставки заработной платы	период	надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Подбор и обработка музыкального материала по запросу педагога для проведения занятий и создания сценических номеров, использование инновационных технологий (компьютерные программы для обработки музыкального материала, нотные редакторы и т.п.)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса: разработка УМК, проекта, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % от ставки заработной	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется

	платы		по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-образовательного процесса и деятельности учреждения)	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, постановочно-балетмейстерская деятельность, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению

8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора
10. Надбавка за достижения учащихся			
10.1. Результативность учащихся в конкурсных мероприятиях (фестивалях, конкурсах исполнительного мастерства, художественных конкурсах и т. д):	Соответствие выплаты уровню конкурсного мероприятия:	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов (не более 5 с одного очного конкурса и не более 3 с одного заочного конкурса по выбору педагога) и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

	Международный	**Всероссийский**
Дельфийские игры/ золотая медаль/ 1 место	**10 000**	**7 500**
Дельфийские игры /серебряная медаль/2 место	**7 500**	**5 000**
Дельфийские игры /бронзовая медаль/3 место	**5 000**	**2 500**
Дельфийские игры /специальный диплом	**2 500**	**2 000**
Международный, Всероссийский уровень конкурса		
Финальный этап конкурсного мероприятия/Учредители и организаторы-Министерство культуры РФ, Государственный Дом народного творчества им. В.Д. Поленова		
Гран-При (ансамбли от 4-х человек)	**2500**	

Гран-При (солист, дуэт, трио)	**2100**				
Лауреат, Диплом победителя (ансамбли от 4-х человек)	**2000**				
Лауреат, Диплом победителя (солист, дуэт, трио)	**1600**				
Диплом 1,2, 3 степени, Диплом(ансамбли от 4-х человек)	**1500**				
Диплом 1,2, 3 степени, Диплом(солист, дуэт, трио)	**1100**				
Специальный Диплом(ансамбли от 4-х человек)	**1000**				
Специальный Диплом (солист, дуэт, трио)	**600**				
	Международный, Всероссийский	**Областной, региональный**	**Муниципальный**		
Гран-При (солист, 1 участник)	**600**	**500**	**300**		
Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (солист, 1 участник)	**500**	**400**	**250**		
Лауреат II степени (солист, 1 участник)	**400**	**300**	**200**		
Лауреат III степени (солист, 1 участник)	**300**	**250**	**150**		
Дипломант I, II, III степени (солист, 1 участник)	**200**	**150**	**100**		
Гран-При (малые формы: от 2 до 11 участников)	**900**	**550**	**350**		
Лауреат I	**600**	**450**	**300**		

степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (малые формы: от 2 до 11 участников)					
Лауреат II степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**500**	**350**	**250**		
Лауреат III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**400**	**300**	**200**		
Дипломант I, II, III степени (малые формы: от 2 до 11 участников)	**250**	**200**	**150**		
Гран-При (ансамбли свыше 12 человек)	**1600**	**750**	**500**		
Лауреат I степени, Диплом Лауреата, Диплом Победителя (ансамбли свыше 12 человек)	**1500**	**600**	**400**		
Лауреат II степени(ансамбли свыше 12 человек)	**900**	**500**	**350**		
Лауреат III степени (ансамбли свыше 12 человек)	**750**	**400**	**300**		
Дипломант I, II, III степени (ансамбли свыше 12 человек)	**350**	**250**	**200**		
Диплом, грамота (кроме документа за участие)	**150**	**100**	**50**		
10.2. Концертмейстеру «Заслуженного коллектива народного творчества РФ»		1000		ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присуждения (подтверждения)

			звания
10.3. Концертмейстеру «Образцового художественного коллектива», «Народной самодеятельной студии»	500	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется с момента установления надбавки на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
10.4. Концертмейстеру за присвоение учащимся стипендий, премий, званий и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

<u>Таблица 3:</u> стимулирующие выплаты педагогу-психологу

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой	до 100 % от должностного	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на

методической, учебной, отчетной и другой документации	оклада		основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса, рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии (главы администрации города, губернатора), премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Работа с родителями учащихся (проведение родительских собраний, организация посещения родителями учебно-воспитательных, внеклассных мероприятий, информирование по вопросам учебно-образовательного процесса и деятельности учреждения)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Оказание информационной, консультативной психологической	до 100 % от должностного	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на

помощи участникам образовательного процесса, разработка психолого-педагогических рекомендаций	оклада		основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по различным направлениям деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка эскизов костюмов, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, постановочно-балетмейстерская деятельность, работа на звукозаписывающей студии, фото и	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

видеосъемка и другое			
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг(надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 4:</u> стимулирующие выплаты методисту, старшему методисту

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на

услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности			основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений и конкурсов различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в проектной деятельности различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Консультационно-методическое обеспечение воспитательной, внеурочной, социально-значимой деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, планирование, анализ мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, рецензированию и т.п.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная	До 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по аттестации педагогических работников, методической и образовательной деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2.Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный	20 % от должностного	ежемесячно	Выплата надбавки

работник культуры РФ»	оклада		осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 5: стимулирующие выплаты педагогу-организатору

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

Положительная оценка качества проводимых мероприятий по итогам анализа отзывов посетителей			стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по организации воспитательной, массовой досуговой, внеурочной работы с учащимися и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Участие в работе с родителями учащихся по организации внеурочных мероприятий и т.п.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

1.10. Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых (планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста, потенциальных потребителей муниципальной услуги)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Участие в социально-культурных кластерных проектах	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда во время подготовки и проведения массовых мероприятий учреждения, подготовки к новому учебному году (участие в оформлении помещений для проведения тематических мероприятий, разработка сценариев, осуществление документационного обеспечения проведения мероприятий, анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий), и другое.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное использование инновационных технологий, мультимедийных средств и т.п. в организации воспитательной, внеурочной, культурно-просветительной, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

электронных баз данных по профилю деятельности			распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа в качестве ведущего, аниматора, актера, члена жюри, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	10 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 6: стимулирующие выплаты главному бухгалтеру

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			

1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля за предоставлением муниципальной услуги, исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации учреждения в сфере финансовой деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
1.8. Использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной сметой	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Итоги финансово-хозяйственной деятельности (удовлетворительное решение балансовой комиссии, отраженное в протоколе)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Своевременность выплаты заработной платы работникам	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Исполнение кассового плана	До 50 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Эффективность управления имуществом	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону, финансовому году; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

размещения на сайте учреждения.			стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения(не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.			

5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада		
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 7:</u> стимулирующие выплаты *художественному руководителю*

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*

	ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)		
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной, и другой документации.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Организация и обеспечение технологического процесса подготовки постановки и выпуска спектакля, концертной программы, отдельного номера	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

1.8. Организационное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Оказание информационной, консультативной, организационной помощи педагогам по вопросам, инновационной, проектной деятельности, конкурсной деятельности учащихся	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Организация и контроль репетиционно- постановочной работы, концертных выступлений, съемок и другой творческой работы исполнителей	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Контроль качества, сроков и художественного уровня спектакля, концертной программы, отдельного номера	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому репертуару коллективов, участия творческих коллективов в массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное использование инновационных технологий, мультимедийных средств и т.п. в организации воспитательной, внеурочной, культурно-	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

просветительской, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения			стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

просветительных, массовых мероприятиях			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, репетиционной работы, формирование базы данных о творческих коллективах, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада		
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 8:</u> стимулирующие выплаты заместителю директора по учебно-воспитательной работе

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля предоставления муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, отчетной и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта	до 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (80-100%) от количества учащихся у педагога	до 50 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Качество освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы: повышенный уровень (51-79 %) от количества учащихся у педагога	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Сохранность контингента учащихся не менее 90 % от списочного состава учащихся на начало учебного года	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется по итогам промежуточной и итоговой аттестации на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Работа с одаренными учащимися, подготовки пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Участие в проектной деятельности различного уровня	до 100% от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.13. Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся.	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.14.Соответствие деятельности	до 100 %	на	Выплата надбавки

учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по различным направлениям деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п.) за методическую разработку, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки,	до 20 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

повышения квалификации работника учреждения		период	основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении концертных, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях, конкурсно - фестивальной, выставочной и других видах деятельности учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, в том числе подготовка документов по прохождению учреждением лицензирования, по обеспечению соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ, по другим направлениям деятельности учреждения, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Организация и участие в выставочно-оформительской работе, разработке мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			

7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада		
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 9:</u> стимулирующие выплаты заместителю директора по организации массовой работы

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК
1.2. Эффективное и качественное осуществление руководства и контроля предоставления муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики. Положительная оценка качества проводимых мероприятий по итогам	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

анализа отзывов посетителей			
1.4. Качественное осуществление планирования и контроля по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой организационно-распорядительной и другой документации по осуществлению культурно-просветительской, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической, организационно-управленческой деятельности, ориентированной на совершенствование образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по организации воспитательной, массовой досуговой, внеурочной работы с учащимися и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Участие в работе с родителями учащихся по организации внеурочных мероприятий и т.п.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
1.10. Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых (планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингента учащихся различного возраста, потенциальных потребителей муниципальной услуги)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Участие в социально-культурных кластерных проектах	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда во время подготовки и проведения массовых мероприятий учреждения, подготовки к новому учебному году (участие в оформлении помещений для проведения тематических мероприятий, разработка сценариев, осуществление документационного обеспечения проведения мероприятий, анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий), и другое.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа-проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное использование инновационных технологий,	До 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

мультимедийных средств и т.п. в организации воспитательной, внеурочной, культурно-просветительной, организационно-массовой и досуговой деятельности учреждения.		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Организация и участие в выставочно-оформительской работе, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка, работа в качестве аниматора, актера и ведущего, члена жюри, и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада		
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 10:</u> стимулирующие выплаты заместителю директора по административно-хозяйственной части

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*

	абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)		
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное и качественное осуществление материально-технического, ресурсного обеспечения предоставления муниципальной услуги, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Высокий уровень функционирования системы безопасности учреждения. Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

учреждения по ГО и ЧС, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране труда и т.п.			
1.7.Планирование и эффективная организация работы по обучению работников, ГО, ЧС, ПБ, ОТ, СанПину, энергобезопасности и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа-проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами,	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

введение и сопровождение электронных баз данных по различным направлениям деятельности. Введение прогрессивных инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения хозяйственной деятельности учреждения			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.7. Организация работ обслуживающего персонала по благоустройству территории, уборке помещений (при отсутствии замечаний со стороны проверяющих органов и обоснованных жалоб со стороны заказчиков муниципальных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.8. Координация деятельности подрядчиков по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудования учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада		
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 11:</u> стимулирующие выплаты заведующему методическим отделом

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*

	ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)		
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Планирование и контроль по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой методической, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

т.п.			
1.7. Участие в организации диагностик, мониторингов, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Консультационно-методическое обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Оказание информационной, консультативной, методической помощи педагогам по вопросам учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (разработке УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования по результатам проверок)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, (подготовка необходимой документации и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности.	До 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на

			основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, работа на звукозаписывающей студии, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от ставки заработной платы	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от ставки заработной платы пропорционально учебной нагрузке	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования,	5 % от ставки заработной платы	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на

культуры и искусств	пропорционально учебной нагрузке		основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 12:</u> стимулирующие выплаты заведующему организационным отделом

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление документации по профилю своей деятельности. Планирование работы, соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления:	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта по организационно-управленческой деятельности, ориентированной на совершенствование кадрового обеспечения образовательного процесса и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8.Организация разработки и утверждение локальных нормативных актов учреждения по основным вопросам и осуществлению образовательной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Консультационно-информационное, организационное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Оказание информационной, консультативной, правовой помощи педагогам по вопросам организации профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка учебных классов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

учебного года			стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	

			момента присвоения звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 13:</u> стимулирующие выплаты заведующему художественным отделом

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	единовременно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Планирование и контроль по направлению профессиональной деятельности. Своевременное и качественное предоставление необходимой организационно-распорядительной, отчетной и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет;	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта методической деятельности, ориентированного на совершенствование образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград и поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в работе с родителями учащихся	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Оказание информационной, консультативной помощи педагогам по вопросам инновационной, проектной, творческой деятельности учащихся и коллективов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих

			выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (организация работы по направлению своей деятельности); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по различным направлениям деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.) статьи по проблемам профессиональной деятельности, и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

образовательных услуг)			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 14:</u> стимулирующие выплаты заведующему отделом по безопасности

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой отчетной и другой документации по профилю деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Обеспечение функционирования системы безопасности учреждения. Разработка локальных нормативных актов и другой организационно-распорядительной документации учреждения по ГО и ЧС, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране труда и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Эффективная организация работы по обучению работников, ГО, ЧС, ПБ, ОТ, СанПину, энергобезопасности и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Участие в организации диагностик, мониторингов, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, отопительному сезону (подготовка нормативных документов, проведение инструктажей с работниками, подготовка	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

учебных классов и служебных помещений, и т.п.); завершению учебного года			стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Обеспечение безопасного режима работы учреждения во время проведения массовых мероприятий.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое			
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. **Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции**			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 15: стимулирующие выплаты заведующему студией звукозаписи

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
1.4. Обеспечение высокого уровня качества записи материала, контроль технического качества фонограмм	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Обеспечение сохранности и исправности оборудования и аудиоаппаратуры	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в создании концертных номеров, монтаж, сведение, мастеринг, подготовка к изданию фонограмм и др.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися. Профессиональное сопровождение в сфере звукозаписи в рамках деятельности на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Профессиональное сопровождение в сфере звукозаписи в рамках деятельности на присвоение (подтверждение) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в проектной деятельности различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность	до 100 % от	на	Выплата надбавки

труда в период подготовки к концертным мероприятиям учреждения	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4.Своевременная и качественная подготовка необходимых информационных аудио, видео материалов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5.Изготовление, систематизация и хранение сопроводительных аудио и видео материалов (с использованием инновационных технологий)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Своевременное выявление неисправностей оборудования и принятие мер по его устранению	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других	до 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

видах деятельности		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	

8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
9. **Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции**			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 16: стимулирующие выплаты заведующему складом

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой документации, планирование и учет, соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по профилю своей деятельности	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих

регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			выплат
1.6. Эффективность расходования средств при осуществлении необходимых закупок	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Оказание практической помощи педагогам по материально-техническому обеспечению концертной, конкурсной деятельности учащихся, учебно-воспитательного процесса	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Качественное ведение учета материальных ценностей, проведение инвентаризации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Обеспечение работников расходными материалами, оборудованием и т.п. для создания оптимальных условий выполнения трудовых функций работниками учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Приёмка поставляемых товаров и услуг и оформление в соответствии с действующими договорами, нормами и правилами первичной отчётной документации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Подготовка к утилизации пришедших в негодность или не требующих дальнейшего использования товарно-материальных ценностей	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, отопительному сезону,	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

финансовому году, (подготовка учебных классов, осуществление материального, ресурсного обеспечения при подготовке к концертным отчетным мероприятиям и т.п.); завершению учебного года			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства по профилю своей деятельности(дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих

			выплат
5.Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3.Организация погрузочно-разгрузочных работ и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 17: стимулирующие выплаты заведующему костюмерной

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Эффективность расходования средств при осуществлении необходимых закупок	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Оказание практической помощи педагогам по подготовке сценических костюмов, реквизита для обеспечения концертной деятельности, конкурсной деятельности учащихся	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

1.7. Качественное ведение учета материальных ценностей, проведение инвентаризации	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися. Участие в подготовке видеоматериалов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Участие в подготовке видео материалов на присвоение (подтверждение) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выпла
1.10.Участие в проектной деятельности различного уровня	До 100 % от должностного оклада До 100 % от должностного оклада	на определенный период на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Обеспечение сохранности и надлежащего состояния костюмов и других материальных ценностей по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка сценических костюмов и реквизита); во время проведения массовых мероприятий учреждения; при подготовке творческих коллективов к участию в конкурсах, фестивалях и концертных выступлениях.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Оперативность выполнения заявок по ремонту сценических костюмов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

2.5. Обеспечение сохранности и надлежащего состояния костюмов и других материальных ценностей по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, разработка эскизов костюмов, изготовление декораций, реквизита, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 18:</u> стимулирующие выплаты старшему администратору

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных	до 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Информирование участников образовательного процесса по организационным вопросам учебной деятельности (расписание, набор учащихся и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Участие в проведении диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Высокий уровень координирования и оперативного регулирования образовательной и досуговой деятельности в учреждении, обеспечение согласованности функционирования всех структур учреждения с участниками образовательного и культурно-просветительного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда (в период подготовки к новому учебному году, во время проведения массовых мероприятий, и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения,	до 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5.Обеспечение высокого уровня организации гастрольно-выездной деятельности творческих коллективов учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности и т.п. (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на

			основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 19: стимулирующие выплаты звукорежиссеру

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Оказание информационной, консультативной помощи работникам и учащимся по вопросам работы с аудиотехникой,	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

технической оснащенности образовательного процесса			распределению стимулирующих выплат
1.7. Обеспечение высокого технического и художественного уровня звукового оформления мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися. Участие в подготовке ауди0видеоматериалов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Участие в подготовке аудио, видеоматериалов на присвоение (подтверждение) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в проектной деятельности различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Обеспечение исправного состояния звуковой и сопутствующей аппаратуры	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа – проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Осуществление своевременного ремонта и профилактики звукового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Осуществление технических	до 100 % от	на	Выплата надбавки

работ по монтажу и демонтажу звукового оборудования	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятиях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 20:</u> стимулирующие выплаты звукооператору

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

воспитательной деятельности)			стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Подготовка материалов и создание инновационного продукта по профилю своей деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Участие в подготовке аудио видео материалов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Оказание информационной, консультативной, помощи педагогам и учащимся по вопросам работы с аудио техникой, технической оснащенности образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Обеспечение высокого технического и художественного уровня звукового оформления мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

1.9. Обеспечение исправного состояния звуковой и сопутствующей аппаратуры, осуществление своевременной профилактики звукового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Изготовление, систематизация и хранение сопроводительных аудио и видео материалов (изготовление и обработка, монтаж фонограмм, видеозаписей и др.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда (в период подготовки и проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	

			звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 21: стимулирующие выплаты светооператору

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Обеспечение высокого технического и художественного качества светового оформления концертных мероприятий	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии (архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			
1.6. Обеспечение исправного состояния световой и сопутствующей аппаратуры	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Оказание информационной, консультативной помощи работникам и учащимся по вопросам работы со светотехникой, технической оснащенности образовательного процесса.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися. Профессиональное сопровождение в рамках своей деятельности на соискание стипендии, премии, присвоение звания, прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Профессиональное сопровождение в рамках своей деятельности на присвоение (подтверждение) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в проектной деятельности различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки и проведения мероприятий, отчетных концертов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Осуществление своевременного ремонта и профилактики светового оборудования	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности, обобщение и распространение передового опыта (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта,	до 100 % от должностного оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 22: стимулирующие выплаты художнику-декоратору

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в	до 100 % от	на	Выплата надбавки

предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное исполнение необходимых работ по профилю своей деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Подготовка материалов и создание инновационного продукта профессиональной деятельности, ориентированной на совершенствование обеспечения образовательного процесса	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Обеспечение высокого художественного уровня оформления мероприятий учреждения (подбор и обработка сценического оформления, работа со сценическими костюмами и реквизитом, гримом)	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Оказание информационной, консультативной, практической помощи педагогам по вопросам оформления учебных классов и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Обеспечение сохранности,	до 100 % от	на	Выплата надбавки

контроль за правильной эксплуатацией и содержанием в надлежащем состоянии необходимого сценического реквизита, декораций и др.	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10. Участие в проектной деятельности различного уровня	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки и проведения отчетных концертов, массовых мероприятий и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			

4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, грима и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	

9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 23: стимулирующие выплаты делопроизводителю

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			
1.6. Подготовка и составление, систематизация и хранение документации по административно-управленческой деятельности учреждения. Обеспечение контроля документооборота в учреждении.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ(отсутствие предписаний органов надзора за деятельностью учреждения в части соответствия трудового законодательства по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка необходимых материалов и документов); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

документов для обновления и размещения на сайте учреждения			распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз по деятельности учреждения по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			

5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 24: стимулирующие выплаты специалисту по персоналу

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и воспитательной деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой документации по профилю своей деятельности. Планирование кадровой работы, и работы с персоналом. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

отношений и других.			
1.6. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетированиях, и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по выполнению муниципальной услуги	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора за деятельностью учреждения) в части соответствия трудового законодательства по профилю своей деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда в период необходимости внесения изменений в кадровые документы работников (подготовки к новому учебному году и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работникам учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность участия в	до 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной деятельности (дипломы, сертификаты и т.п.)	должностного оклада	период	осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое			стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 25:</u> стимулирующие выплаты секретарю учебной части

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Участие работника в сетевой форме реализации дополнительных общеразвивающих программ (организация и проведение мероприятий внеурочной и	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

воспитательной деятельности)			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Своевременное и качественное предоставление необходимой, учебной, и другой документации. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов по запросу в вышестоящие органы.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6. Участие в подготовке материалов и создании инновационного продукта педагогической, методической деятельности, ориентированной на совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, а также рецензирование и т.п.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга, анкетирования и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих

			выплат
1.8. Работа с одаренными учащимися, подготовка пакета документов на соискание стипендии, премии, присвоение звания и прочих наград, поощрений и конкурсов различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9. Подготовка документов на присвоение (подтверждения) звания, прочих наград и поощрений творческим коллективам учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.10.Информационное, документальное обеспечение воспитательной, внеурочной деятельности учреждения (участие в работе с родителями учащихся, в организации внеурочных мероприятий и т.п.)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.11. Оказание практической помощи педагогам в подготовке материалов и документов учебной, инновационной, проектной, методической деятельности (подготовка УМК, дополнительной общеразвивающей программы и т.п.), распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогов, конкурсной деятельности учащихся	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.12. Обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора за деятельностью учреждения) в части соответствия трудового законодательства по профилю своей деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (подготовка необходимых документов, осуществление набора учащихся и т.п.); завершению учебного года	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Подготовка документов для представления работников учреждения к присвоению премий, званий, наград и поощрений различного уровня	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных по профилю своей деятельности	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах, фестивалях, выставках профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной, методической деятельности, обобщение и распространение передового педагогического опыта (дипломы, сертификаты и т.п. за методическую разработку, открытый урок, статью по проблемам педагогической деятельности, разработку общеразвивающих программ и другое)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в организации и проведении мастер-классов	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
3.4. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 26: стимулирующие выплаты бухгалтеру

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

			стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			

2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 27: стимулирующие выплаты специалисту по закупкам

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Соблюдение сроков,	до 100 % от	на определенный	Выплата надбавки

установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Размещение на сайтах в установленные сроки договоров, контрактов, планов-графиков и других документов требующих обязательного опубликования. Соблюдение финансовой дисциплины.	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7.Своевременная подготовка и получение ЭЦП (электронно-цифровой подписи)	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.8. Своевременная и качественная работа по подготовке и проведению закупок для нужд учреждения в соответствии с законодательством (Закон № 44-ФЗ)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.9.Обеспечение высокого качества	до 50 % от	на определенный	Выплата надбавки

работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещении муниципальных заказов на электронных площадках	должностного оклада	период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период сдачи отчетности, своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, методических, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по

совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)			распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения.			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за			

услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 28: стимулирующие выплаты экономисту

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству по профилю своей деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности и остатков средств	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.7. Участие в организации диагностики, мониторинга и других мероприятиях по сбору и систематизации данных по качественному выполнению муниципальной услуги	До 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к сдачи отчетности; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация расчетной деятельности с подрядчиками по обслуживанию и эксплуатации здания, оборудованию учреждения и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

и размещения на сайте учреждения			распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения.	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
5.2.За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 29: стимулирующие выплаты осветителю

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Обеспечение сохранности и исправного состояния светотехнического оборудования	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4.Оперативность выполнения заявок по устранению неисправностей	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Совета ДДК

между участниками образовательных отношений и других.			
1.6. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, массовых культурно-просветительных мероприятий; завершению учебного года	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.3. Выполнение выставочно-оформительской работы, разработка мультимедийного информационного продукта, изготовление рекламной, сувенирной продукции, подготовка презентационных материалов по профилю деятельности, фото и видеосъемка и другое	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании

8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 30: стимулирующие выплаты водителю автомобиля

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Обеспечение сохранности и исправного технического состояния автомобиля	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Оперативность выполнения заявок по устранению неисправностей транспортного средства	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет,	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда (разъездной характер работы)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Интенсивность и напряженность труда вовремя проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по

			распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1**.** Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1**.** Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 31: стимулирующие выплаты швее

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Обеспечение сохранности и исправного технического состояния швейного оборудования и рабочих инструментов	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5.Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.			
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Оперативность выполнения заявок	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к отчетным концертам, новым концертным номерам, постановками т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			

8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 32:</u> стимулирующие выплаты рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Оперативность выполнения	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки

заявок на устранение неполадок			осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2.Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, во время проведения ремонтных работ и т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3.Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1.Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

образовательных услуг)			стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 33: стимулирующие выплаты уборщику служебных помещений

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			

2.1. Оперативность выполнения заявок	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда во время проведения генеральных уборок	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

рамках платных образовательных услуг)			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 34:</u> стимулирующие выплаты гардеробщику

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг			

(надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 35: стимулирующие выплаты дворнику

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1.Интенсивность и напряженность труда во время уборки территории (во время	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола

обильных снегопадов и т.п.)			Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению

образовательных услуг)			стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

<u>Таблица 36:</u> стимулирующие выплаты сторожу (вахтеру)

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (аварийных ситуаций и т.п.) в учреждении	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний (Роспотребнадзора и др. проверяющих органов)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			

2.1. Интенсивность и напряженность труда при работе с электронной охранной системой учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году (отопительному сезону, при проведении ремонтных работ и т.п.)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3.Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1.Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг	до 100 % от оклада	на определенный	Выплата надбавки осуществляется на

(надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)		период	основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с момента присвоения звания
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 37: стимулирующие выплаты кассиру

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1. Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства РФ (отсутствие предписаний органов надзора в части соответствия законодательству в сфере образования и финансово- хозяйственной деятельности).	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг, исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с требованиями законодательства. Компетентность в сфере профессиональной деятельности.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3. Соблюдение сроков, установленных	до 100 % от	на	Выплата надбавки

порядков и форм представления сведений, отчетов в налоговые органы, страховые фонды, органы государственной статистики и в другие вышестоящие органы. Соблюдение финансовой дисциплины.	должностного оклада	определенный период	осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны руководителя, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.5. Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества образования, активное участие в работе органов самоуправления: Совет ДДК, Педагогический совет, Методический совет; комиссий: по регулированию социально-трудовых отношений, по распределению стимулирующих выплат работникам, тарификации, аттестации учащихся, специалистов, педагогических работников, по закупке товаров и услуг, по трудовым спорам, по урегулированию конфликта интересов и противодействию коррупции, по списанию материальных ценностей, экспертной комиссии(архив), по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других.	до 50 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.6.Соблюдение лимита остатка денежных средств в кассе. Отсутствие нарушений работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовой дисциплины.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2. Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, к отопительному сезону; своевременное и качественное планирование и финансовое обеспечение ремонтных работ в учреждении. Координация работы с заказчиками услуг и т.п.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2. Участие в мероприятиях по формированию имиджа учреждения, благотворительных, концертных, представительских мероприятиях на различном уровне	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3. Участие в медиа - проектах в сфере культуры и художественного образования на различных уровнях	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании

			протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.4. Своевременная и качественная подготовка необходимых нормативных, финансовых, информационных материалов и документов для обновления и размещения на сайте учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.5. Эффективное планирование и развитие материально-технической базы учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.6. Работа с муниципальными, региональными, федеральными информационными системами, введение и сопровождение электронных баз данных. Введение прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета, инновационных методов и форм по профилю своей деятельности для обеспечения финансово-экономической деятельности учреждения	До 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1. Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях с материалами инновационной, проектной деятельности, ориентированной на совершенствование административно-хозяйственной деятельности учреждения распространение передового опыта (дипломы, сертификаты конкурсов профессионального мастерства)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения.	до 20 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.3. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от должностного оклада	единовременно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4. Надбавка за выслугу лет			
4.1. Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании

			протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных работ, а также разовых работ по поручению руководителя.	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период.			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от должностного оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	
8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	

			выплат с момента присвоения звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Таблица 38: стимулирующие выплаты кассиру билетному

Критерии оценки эффективности деятельности	*Размер стимулирующей выплаты (в абсолютном значении (в рублях) или в «%» к ставке заработной платы, должностному окладу, окладу)*	*Периодичность выплат*	*Условия получения выплаты*
1.Надбавка за высокое качество предоставления муниципальной услуги			
1.1. Эффективное содействие в предоставлении муниципальных услуг. Компетентность в сфере профессиональной деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.2. Отсутствие замечаний, жалоб со стороны администрации, участников образовательного процесса. Доброжелательность, вежливость, соблюдение профессиональной этики.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.3.Оперативное реагирование и организация устранения неполадок (бесперебойная работа кассы)	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
1.4. Отсутствие штрафов, предписаний проверяющих органов	до 50 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.Надбавка за интенсивность и напряженность труда			
2.1. Оперативность выполнения заявок на устранение неполадок	до 100 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.2.Интенсивность и напряженность труда в период подготовки к новому учебному году, во время составления кассовых отчетов и т.п.	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
2.3.Напряженность труда во время проведения массовых культурно-просветительных мероприятий учреждения	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат

3. Надбавка за профессиональное мастерство			
3.1.Результативность аттестации, профессиональной переподготовки, повышения квалификации работника учреждения (не связанная с изменением квалификационной категории)	до 20 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
3.2. Участие в конкурсно-фестивальной, выставочной и других видах деятельности	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.Надбавка за выслугу лет			
4.1.Стаж работы от 5 до 10 лет	3 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
4.2. Стаж работы от 10 лет и выше	5 % от оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5. Надбавка за выполнение разовых работ, необходимых для осуществления деятельности учреждения			
5.1. Участие в организации и проведении тематических, театрализованных, культурно-просветительных, массовых мероприятий	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
5.2. За выполнение особо важных, сложных и срочных, а также разовых работ по поручению руководителя	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
6. Премия по итогам работы за отчетный период			
6.1. По итогам учебного года по результатам профессиональной деятельности работника за отчетный период	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7. Надбавка за участие в оказании платных услуг учреждением			
7.1. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках платных образовательных услуг)	до 100 % от оклада	на определенный период	Выплата надбавки осуществляется на основании протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат
7.2. Эффективное содействие в оказании платных услуг (надбавка за услуги, оказанные в рамках иной приносящей доход деятельности)			
8. Надбавка за почетное звание и почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств			
8.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры РФ»	20 % от должностного оклада	ежемесячно	Выплата надбавки осуществляется на основании подтверждающих документов и протокола Комиссии по распределению стимулирующих выплат с
8.1.1. Почетное звание «Заслуженный работник культуры Самарской области»	15 % от должностного оклада	ежемесячно	

8.2. Почетные знаки, полученные за достижения в сфере образования, культуры и искусств	5 % от должностного оклада	ежемесячно	момента присвоения звания
9. Надбавка за соблюдение рекомендаций по прохождению вакцинации от новой короновирусной инфекции			
9.1. Вакцинация от новой короновирусной инфекции	1000	единоразово	Выплата надбавки осуществляется на основании сертификата вакцинации и приказа директора

Заведующий организационным отделом _____ И.А. Зайцева

Содержание

I. Общие положения 1

II. Выплаты стимулирующего характера 2

Таблица1: стимулирующие выплаты педагогу дополнительного образования, старшему педагогу дополнительного образования 5

Таблица 2: стимулирующие выплаты *концертмейстеру* 13

Таблица 3: стимулирующие выплаты педагогу-психологу 21

Таблица 4: стимулирующие выплаты методисту, старшему методисту 25

Таблица 5: стимулирующие выплаты педагогу-организатору 30

Таблица 6: стимулирующие выплаты главному бухгалтеру 34

Таблица 7: стимулирующие выплаты *художественному руководителю* 38

Таблица 8: стимулирующие выплаты заместителю директора по учебно-воспитательной работе 43

Таблица 9: стимулирующие выплаты заместителю директора по организации массовой работы 47

Таблица 10: стимулирующие выплаты заместителю директора по административно-хозяйственной части 51

Таблица 11: стимулирующие выплаты заведующему методическим отделом 55

Таблица 13: стимулирующие выплаты заведующему художественным отделом 64

Таблица 14: стимулирующие выплаты заведующему отделом по безопасности 68

Таблица 15: стимулирующие выплаты заведующему студией звукозаписи 72

Таблица 16: стимулирующие выплаты заведующему складом 76

Таблица 17: стимулирующие выплаты заведующему костюмерной 80

Таблица 18: стимулирующие выплаты старшему администратору 83

Таблица 19: стимулирующие выплаты звукорежиссеру 87

Таблица 20: стимулирующие выплаты звукооператору 90

Таблица 21: стимулирующие выплаты светооператору 94

Таблица 22: стимулирующие выплаты художнику-декоратору 97

Таблица 23: стимулирующие выплаты делопроизводителю 101

Таблица 24: стимулирующие выплаты специалисту по персоналу 105

Таблица 25: стимулирующие выплаты секретарю учебной части 108

Таблица 26: стимулирующие выплаты бухгалтеру 113

Таблица 27: стимулирующие выплаты специалисту по закупкам 117

Таблица 29: стимулирующие выплаты осветителю 125

Таблица 30: стимулирующие выплаты водителю автомобиля 128

Таблица 31: стимулирующие выплаты швее 131

Таблица 32: стимулирующие выплаты рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту здания 134

Таблица 33: стимулирующие выплаты уборщику служебных помещений 136

Таблица 34: стимулирующие выплаты гардеробщику 138

Таблица 35: стимулирующие выплаты дворнику 140

Таблица 36: стимулирующие выплаты сторожу (вахтеру) 142

Таблица 37: стимулирующие выплаты кассиру 144

Таблица 38: стимулирующие выплаты кассиру билетному 148

дополнительного образования
Детский Дом культуры г.о. Тольятти
прошито и пронумеровано 154 страниц
скреплено подписью и печатью директора
Директор МБУ ДО ДДК _____ В.А. Морозова